



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BACCIO DA MONTELUPO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

I sottoscritti dichiarano inoltre che la propria famiglia convivente è composta così come segue, oltre che dal/la bambino/a (cognome) _____ (nome) _____ da:
(autocertificazione sullo stato di famiglia)

(cognome e nome)

(luogo e data di nascita)

(grado di parentela)

- 2
1. _____
 2. _____
 3. _____
 4. _____
 5. _____
 6. _____

DICHIARAZIONE ANAGRAFICA E DI LAVORO AI FINI STATISTICI MIUR E GRADUATORIA INTERNA DI ISTITUTO

		Genitore 1	Genitore 2	Tutore Legale/Affidatario
Cognome				
Nome				
sesto		[M] [F]	[M] [F]	[M] [F]
luogo e provincia di nascita				
data di nascita				
cittadinanza				
codice fiscale				
indirizzo se diverso dall'alunno	Via			
	Comune			
cellulare obbligatorio per Protezione Civile				
e-mail genitore D.L. 135/2012				
titolo di studio				
professione				
presso	ente / ditta			
	indirizzo			
	comune			
	telefono			

data ___/___/_____

firma* _____ firma* _____

*Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Via Caverni, n. 60 – 50056 Montelupo Fiorentino (FI) Tel. 0571.51043 C.F. 91017120485
 e-mail: fiic811007@istruzione.it - fiic811007@pec.istruzione.it
 sito web: www.istitutocomprensivomontelupo.edu.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BACCIO DA MONTELUPO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

INFORMAZIONI SULL'ALUNNO/A:

(cognome) _____ (nome) _____

3 DETTAGLI da specificare per stilare un'eventuale lista d'attesa **in grassetto i relativi punti**

A)	alunno/alunna residente nel Comune di Montelupo Fiorentino	300	[SI']
B)	alunno/alunna non residente nel Comune di Montelupo Fiorentino	100	[SI'] [NO]
C)	famiglia monoparentale	90	[SI'] [NO]
D)	fratello/sorella iscritto alla scuola dell'infanzia nell'a.s. 2024-2025	50	[SI'] [NO]
E)	entrambi i genitori lavorano <i>punti non cumulabili con i punti attribuiti al parametro I e J</i>	15	[SI'] [NO]
F)	il genitore monoparentale lavora <i>punti non cumulabili con i punti attribuiti al parametro I e J</i>	15	[SI'] [NO]
G)	il genitore monoparentale residente lavora fuori dal Comune di Montelupo Fiorentino	6	[SI'] [NO]
H)	il genitore monoparentale non residente lavora nel Comune di Montelupo Fiorentino	6	[SI'] [NO]
I)	lavora soltanto il padre <i>punti non cumulabili con i punti attribuiti al parametro F e G</i>	5	[SI'] [NO]
J)	lavora soltanto la madre <i>punti non cumulabili con i punti attribuiti al parametro F e G</i>	5	[SI'] [NO]
K)	il padre residente lavora fuori dal Comune di Montelupo Fiorentino	3	[SI'] [NO]
L)	la madre residente lavora fuori dal Comune di Montelupo Fiorentino	3	[SI'] [NO]
M)	il padre non residente lavora nel Comune di Montelupo Fiorentino	3	[SI'] [NO]
N)	la madre non residente lavora nel Comune di Montelupo Fiorentino	3	[SI'] [NO]
O)	nonni residenti nel Comune di Montelupo Fiorentino per alunno non residente	1	[SI'] [NO]
	E' in affido ai servizi sociali?		[SI'] [NO]
	Ha situazione familiare, sociale o economica disagiata, documentata e comprovata dal servizio. sociale?		[SI'] [NO]
	Ha frequentato l'asilo nido? Se SI' specificare quale.....		[SI'] [NO]
	Ha allergie/intolleranze alimentari certificate?		[SI'] [NO]
	Ha disabilità certificata?		[SI'] [NO]
	E' stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie vedi note a pag. 11 di 14		[SI'] [NO]

NOTA BENE I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006, n. 305

data __/__/____

firma* _____ firma* _____

Genitori / chi esercita la responsabilità genitoriale / tutore / affidatario, per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni)
*Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BACCIO DA MONTELUPO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

MODULO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

4 **Alunno/a** _____ - SCUOLA DELL'INFANZIA

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

scelta di **avvalersi** dell'insegnamento della religione cattolica

scelta di **non** avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

data ___/___/_____

firma* _____ firma* _____

Genitori / chi esercita la responsabilità genitoriale / tutore / affidatario, per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni)

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

“La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione”.

MODULO INTEGRATIVO PER LE SCELTE DEGLI ALUNNI CHE NON SI AVVALGONO DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

La scelta operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce.

A) attività didattiche e formative

B) attività di studio e/o di ricerca individuali con assistenza di personale docente

D) non frequenza della scuola nelle ore d'insegnamento della religione cattolica

(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

data ___/___/_____

firma* _____ firma* _____

Genitori / chi esercita la responsabilità genitoriale / tutore / affidatario, per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni)

*Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Via Caverni, n. 60 – 50056 Montelupo Fiorentino (FI) Tel. 0571.51043 C.F. 91017120485

e-mail: fiic811007@istruzione.it - fiic811007@pec.istruzione.it

sito web: www.istitutocomprensivomontelupo.edu.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BACCIO DA MONTELUPO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

Alunno/a _____ - SCUOLA DELL'INFANZIA

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITÀ GENITORIALE – a. s. 2024-2025

Il modulo recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154, che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione.

Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale

Art. 316 co. 1

Responsabilità genitoriale

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337 – ter co. 3

Provvedimenti riguardo ai figli

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337 – quater co. 3

Affidamento ad un solo genitore e opposizione dell'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra elencate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

Pertanto dichiariamo di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.

I sottoscritti sono al corrente che il PTOF ed il regolamento d'Istituto sono pubblicati sul sito

www.istitutocomprensivomontelupo.edu.it.

data ___/___/_____

firma* _____ firma* _____

Genitori / chi esercita la responsabilità genitoriale / tutore / affidatario, per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni)

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – a. s. 2024-2025

L'Istituto Comprensivo "Baccio da Montelupo" (in seguito, "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento, La informa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

1. Oggetto del Trattamento

Il Titolare tratta i dati personali, identificativi (ad esempio, nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento) – in seguito, "dati personali" o anche "dati") da Lei comunicati in occasione della conclusione di contratti per i servizi del Titolare.

Via Caverni, n. 60 – 50056 Montelupo Fiorentino (FI) Tel. 0571.51043 C.F. 91017120485

e-mail: fiic811007@istruzione.it - fiic811007@pec.istruzione.it

sito web: www.istitutocomprensivomontelupo.edu.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BACCIO DA MONTELUPO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

2. Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati:

a) **senza il consenso espresso** (art. 6 lett. b), e) GDPR), Circolare del 27 giugno 2007, per le seguenti Finalità di Servizio:

- il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali. Si puntualizza:

1. inserimento nella banca dati ministeriale: SIDI;

2. conservazione in cloud presso il gestore di archiviazione dell'Istituto comprensivo SPAGGIARI;

3. conservazione del fascicolo alunno per tempo illimitato presso il conservatore dell'Istituto comprensivo SPAGGIARI

4. conservazione cartacea presso gli uffici amministrativi (Dirigenza)

5. Conservazione nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti i cui responsabili del trattamento sono il M.I.U.R., in quanto affidatari rispettivamente dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informatico

- i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta istituzione scolastica;

- i dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola nei limiti delle vigenti disposizioni in materia;

- i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

- i dati da Lei forniti potranno essere comunicati a terzi soggetti che forniscono servizi a codesta Istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo, agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, ecc). La realizzazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l'interessato possa usufruire dei relativi servizi; in caso di trattamenti continuativi, le ditte in questione sono nominate responsabili del trattamento, limitatamente ai servizi resi;

- si fa inoltre presente che è possibile che: foto di lavori e di attività didattiche afferenti ad attività istituzionali della scuola inserite nel Piano dell'Offerta Formativa (quali ad esempio foto relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, ecc.) vengano pubblicate sul sito istituzionale e/o sul giornalino della scuola; vengano effettuate durante l'anno foto di classe; vengano effettuate riprese, da parte della scuola, di alcune attività didattiche e istituzionali.

- In caso di pubblicazione di immagini e/o video sul sito istituzionale il trattamento avrà natura temporanea dal momento che le suddette immagini e video resteranno sul sito solo per il tempo necessario per la finalità cui sono destinati. Nei video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni) legati alla vita della scuola: apprendimento, recite scolastiche, competizioni sportive, ecc. Si fa presente che per ulteriori informazioni e delucidazioni, o per segnalare la volontà di non aderire a determinate iniziative o servizi tra quelli indicati ai punti 4 e 5 del presente documento, è possibile rivolgersi al responsabile interno del trattamento dei dati personali della scuola, indicato al punto 13 del presente atto;

- ad eccezione di quanto previsto ai punti 4 e 5 del presente documento, il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento sono obbligatori, in quanto previsti dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione;

- i dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione, nei limiti previsti dal D.M 305/2006, pubblicato sulla G.U. n°11 del 15-01-07;

- (solo per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie inferiori che ancora adottano il "Portfolio") L'Istituzione scolastica tratta i dati contenuti nei documenti di valutazione e orientamento degli alunni raccolti nel "Portfolio delle competenze individuali". I relativi dati vengono trattati in formato.....(cartaceo/elettronico). I dati personali a tal fine raccolti e conservati sono solo

Via Caverni, n. 60 – 50056 Montelupo Fiorentino (FI) Tel. 0571.51043 C.F. 91017120485

e-mail: fiic811007@istruzione.it - fiic811007@pec.istruzione.it

sito web: www.istitutocomprensivomontelupo.edu.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BACCIO DA MONTELUPO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

quelli strettamente indispensabili per l'assolvimento delle finalità previste dal Dlgs 59/2004, in particolare di documentazione dei processi formativi e di orientamento degli alunni. Per tali ragioni, il loro conferimento è obbligatorio, in quanto necessario per perseguire le suddette finalità istituzionali. La compilazione e l'aggiornamento del "Portfolio" sono operati dal personale interno autorizzato dal Dirigente scolastico, per le finalità sopra indicate;

b) **Solo previo specifico e distinto consenso** (art. 7 GDPR), per le seguenti Finalità di Gestione di Alunni con disabilità (art.3 comma 1 o comma 3 della legge 104/92):

- Il passaggio ad una scuola differente dell'alunno, e che la scuola di destinazione, nel momento in cui l'alunno diventa suo frequentante, acceda e possa trattare i dati registrati nel fascicolo di disabilità esistente;
- storicizzare il fascicolo rendendolo non consultabile da altra scuola

3. Modalità di trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 Codice Privacy e all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto per le Finalità di Servizio

I tempi di conservazione sia cartacei che telematici sono stabiliti dalla normativa di riferimento per le Istituzioni scolastiche in materia di archivistica ovvero DPR 445/2000; Decreto Legislativo 22 gennaio 2004 n. 42 Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137 (G.U. n. 45 del 24 febbraio 2004, s.o. n. 28)

4. Accesso ai dati

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 2.A) e 2.B):

- a dipendenti e collaboratori del Titolare "Istituto Comprensivo Baccio da Montelupo" in Italia, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema;

5. Comunicazione dei dati

- Senza la necessità di un espresso consenso e art. 6 lett. b) e c) GDPR), il Titolare potrà comunicare i Suoi dati per le finalità di cui all'art. 2.A) a Organismi di vigilanza (quali IVASS), Autorità giudiziarie, a società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi, nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità dette. Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

- I Suoi dati non saranno diffusi.

6. Trasferimento dati

I dati personali sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

7. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2. a) è obbligatorio. In loro assenza, non potremo garantirLe i servizi previsti dall'ordinamento scolastico.

8. Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui all'art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

1. **ottenere la conferma** dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
2. ottenere **l'indicazione**: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell' art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati
3. **ottenere**: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

Via Caverni, n. 60 – 50056 Montelupo Fiorentino (FI) Tel. 0571.51043 C.F. 91017120485

e-mail: fiic811007@istruzione.it - fiic811007@pec.istruzione.it

sito web: www.istitutocomprensivomontelupo.edu.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BACCIO DA MONTELUPO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

8

4. **opporsi, in tutto o in parte:** a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore mediante e-mail e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea. Si fa presente che il diritto di opposizione dell'interessato, esposto al precedente punto b), per finalità di marketing diretto mediante modalità automatizzate si estende a quelle tradizionali e che comunque resta salva la possibilità per l'interessato di esercitare il diritto di opposizione anche solo in parte

Pertanto, l'interessato può decidere di ricevere solo comunicazioni mediante modalità tradizionali ovvero solo comunicazioni automatizzate oppure nessuna delle due tipologie di comunicazione.

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

9. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando:

- comunicazione tramite e-mail all'indirizzo **fiic81107@istruzione.it**

10. Titolare, responsabile e incaricati

Il Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Baccio da Montelupo"

Il Responsabile interno del trattamento è indicato nella home del sito nell'elenco procedimenti con i relativi responsabili e riferimenti di contatto (telefono e indirizzo di posta elettronica) è il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Lastrucci Gabriele c/o Diemme Informatica *oppure* è indicato nella home del sito con i riferimenti e modulistica di contatto.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I sottoscritti: *genitore 1 / affidatario / tutore* _____

genitore 2 / affidatario / tutore _____

dell'alunno _____ iscritto alla scuola dell'infanzia

Avendo acquisito le informazioni fornite dal titolare ai sensi degli Artt. 13-14 del GDPR, l'interessato presta il suo consenso al trattamento dei dati per i fini indicati nella suddetta informativa

	Autorizzo	Non autorizzo
<i>Genitore 1 / affidatario / tutore</i>	SI'	NO
<i>Genitore 2 / affidatario / tutore</i>	SI'	NO

Presta il consenso per la comunicazione dei dati personali ai soggetti e per le finalità indicati nell'informativa (nel caso in cui non rientri in una delle ipotesi di esenzione di cui agli artt. 61 e 86 del D.lgs. 196/2003 e all'Art. 89 del Regolamento Europeo 679/2016).

	Autorizzo	Non autorizzo
<i>Genitore 1 / affidatario / tutore</i>	SI'	NO
<i>Genitore 2 / affidatario / tutore</i>	SI'	NO

Data __ / __ / ____

Firma genitore 1* _____ Firma genitore 2* _____

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Via Caverni, n. 60 – 50056 Montelupo Fiorentino (FI) Tel. 0571.51043 C.F. 91017120485

e-mail: fiic811007@istruzione.it - fiic811007@pec.istruzione.it

sito web: www.istitutocomprensivomontelupo.edu.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BACCIO DA MONTELUPO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

CRITERI PER L'ACCOGLIMENTO DELLE DOMANDE

In caso di iscrizioni in eccedenza verrà stilata una graduatoria di ammissione delle domande di iscrizione sulla base dei criteri e punteggi come da tabella qui di seguito riportata.

PARAMETRO	ISCRIZIONI - <i>criteri e punteggi</i> per la formazione di eventuali graduatorie	PUNTI	GRADO SCOLASTICO dove si applica il criterio		
			INFANZIA liste di attesa	PRIMARIA accesso al tempo pieno	SEC. ^{RIA} DI PRIMO GRADO
A	alunno/alunna residente nel Comune di Montelupo Fiorentino	300	✓	✓	✓
B	alunno/alunna non residente	100	✓	✓	✓
C	famiglia monoparentale <i>(figlio riconosciuto soltanto da un solo genitore, figlio orfano di un genitore, limitazione potestà genitoriale di un genitore ed altri casi previsti dalla normativa da attestare)</i>	90	✓	✓	✓
D	fratello/sorella iscritto alla scuola dell'infanzia nello stesso anno scolastico dell'alunno/a che si sta iscrivendo criterio valido soltanto per iscrizioni a scuola dell'infanzia	50	✓		
E	fratello/sorella iscritto al tempo pieno della scuola primaria nello stesso anno scolastico dell'alunno/a che si sta iscrivendo criterio valido soltanto per iscrizioni al tempo pieno della scuola primaria	50		✓	
F	entrambi i genitori lavorano punti non cumulabili con i 5 punti attribuiti al parametro J e K	15	✓	✓	✓
G	il genitore di famiglia monoparentale lavora punti non cumulabili con i 5 punti attribuiti al parametro J e K	15	✓	✓	✓
H	il genitore monoparentale residente lavora fuori dal Comune di Montelupo Fiorentino	6	✓	✓	✓
I	il genitore monoparentale non residente lavora nel Comune di Montelupo Fiorentino	6	✓	✓	✓
J	lavora soltanto il padre <i>punti non cumulabili con i 15 punti attribuiti al parametro F e G</i>	5	✓	✓	✓
K	lavora soltanto la madre <i>punti non cumulabili con i 15 punti attribuiti al parametro F e G</i>	5	✓	✓	✓
L	il padre residente lavora fuori dal Comune di Montelupo Fiorentino	3	✓	✓	✓
M	la madre residente lavora fuori dal Comune di Montelupo Fiorentino	3	✓	✓	✓
N	il padre non residente lavora nel Comune di Montelupo Fiorentino	3	✓	✓	✓
O	la madre non residente lavora nel Comune di Montelupo Fiorentino	3	✓	✓	✓
P	nonni residenti nel Comune di Montelupo per alunno/a non residente	1	✓	✓	✓



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BACCIO DA MONTELUPO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

10

- Saranno valutate situazioni di particolare difficoltà (es: segnalazione dei servizi sociali, situazioni di handicap...).
- A parità di punteggio, per stabilire la precedenza si terrà conto della maggiore età anagrafica, infine si procederà all'estrazione a sorte.
- La definitiva formazione delle classi e sezioni sarà resa nota entro il 15 di settembre.
- *Nello specifico, per le iscrizioni: alla scuola dell'infanzia*
- Le eventuali liste d'attesa per la scuola dell'infanzia, risultanti dalla graduatoria ottenuta con l'applicazione dei criteri sopraindicati saranno affisse all'Albo della scuola dal 15 maggio al 30 maggio.
- Per quanto riguarda gli alunni stranieri ci si riferirà al Protocollo di Accoglienza, parte integrante del Regolamento.
- Di norma l'assegnazione degli alunni provenienti da altri istituti sarà effettuata in base all'età; la scuola potrà prevedere l'inserimento in classi diverse dall'età anagrafica dello studente, sulla base delle procedure di accoglienza previste
- E' fatta salva l'autonomia del dirigente nella valutazione di situazioni particolari, nell'ambito delle quali può disporre motivata assegnazione degli alunni alle classi, anche discostandosi dai criteri sopraesposti, a maggior vantaggio degli alunni stessi.
- La raccolta dei dati è finalizzata esclusivamente all'accettazione della domanda ed all'attribuzione di eventuale punteggio, precedenza nella formulazione di graduatorie o liste di attesa è puntualmente motivata con delibera del consiglio di Istituto N. del 11 dicembre 2018.

NOTA BENE

1. Le domande di iscrizione alla scuola dell'infanzia degli alunni anticipatori, ovvero quelli che compiono tre anni dal 1 gennaio al 30 aprile dell'anno scolastico successivo a quello di riferimento verranno accolte subordinatamente alla disponibilità dei posti ed alla precedenza dei nati che compiono tre anni entro il 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento anche se abitanti fuori comune.
2. La graduatoria per le eventuali liste di attesa è formata nel rispetto dei criteri stabiliti dal Consiglio d'Istituto e visionabile sul Regolamento dell'Istituto sul sito www.istitutocomprensivomontelupo.edu.it, per l'assegnazione ai plessi, tenuto conto della località di residenza (zonizzazione).
3. La graduatoria verrà affissa all'Albo entro il mese di maggio 2024
4. La definitiva formazione delle classi e sezioni sarà resa nota entro il 15 settembre 2024



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BACCIO DA MONTELUPO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

Mod. P1 @iscrizioni primo anno segnalazione di ALLERGIE, INTOLLERANZE, PATOLOGIE

Noi sottoscritti genitori / esercenti la patria potestà:

cognome _____ nome _____ recapito telefonico _____

padre _____

madre _____

sull'alunno/a (cognome) _____ (nome) _____

nato/a il ___/___/_____, a _____

iscritto per l'a. scol.^{co} 2024 2025 presso l'Ist. Compr.^{vo} "Baccio da Montelupo" al primo anno della scuola dell'infanzia *sezione da attribuire* e nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 (codice in materia di proiezione dei dati personali) e successive modificazioni dichiariamo che nostro/a figlio/a:

non è affetto da alcuna allergia, intolleranza e/o patologia.

è allergico/a -intollerante ai seguenti alimenti:

→ provvederemo ad inviare comunicazione all'ufficio scuola del Comune di Montelupo Fiorentino per la predisposizione di pasti adeguati,

→ specifichiamo che sono necessari farmaci salvavita

[NO]

[SI] prima dell'inizio della scuola ci impegniamo a compilare il **Mod. P2 con** certificato medico

è allergico/a-intollerante alle seguenti sostanze:

→ specifichiamo che sono necessari farmaci salvavita

[NO]

[SI] prima dell'inizio della scuola ci impegniamo a compilare il **Mod. P2 con** certificato medico

è affetto dalla seguente patologia:

→ specifichiamo che è/sono necessari farmaci salvavita

[NO]

[SI] prima dell'inizio della scuola ci impegniamo a compilare il **Mod. P2 con** certificato medico

I sottoscritti dichiarano che l'alunno

verrà accompagnato a scuola da genitori e/o delegati

utilizzerà lo scuolabus e pertanto provvederanno a comunicare all'ufficio scuola del Comune di Montelupo F.^{no} la necessità di utilizzo del farmaco salvavita da tenere a disposizione durante il trasporto

Montelupo Fiorentino, ___/___/_____

_____ *firma leggibile del padre (o chi ne fa le veci)*

_____ *firma leggibile della madre (o chi ne fa le veci)*



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BACCIO DA MONTELUPO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

DOCUMENTI NECESSARI – Scuola dell'Infanzia

12

A partire dal giorno **17 gennaio 2024** i genitori potranno scaricare dalla sezione “Genitori” presente sul sito della scuola www.istitutocomprensivomontelupo.edu.it i moduli per l'iscrizione alla Scuola dell'Infanzia.

Successivamente, a partire dal giorno **18 gennaio 2024**, ed entro il termine delle Iscrizioni previsto per il **10 febbraio 2024**, i Genitori o gli esercenti la patria potestà consegneranno la copia cartacea del modello di iscrizione (debitamente compilata e firmata) direttamente alla Segreteria Didattica (Via Caverni, 60) allegando quanto richiesto sul modulo stesso, ovvero:

- **photessera** alunno/a che è stato/a iscritto/a
- copia del **codice fiscale** dell'alunno/a che è stato/a iscritto/a
- fotocopia del **documento di identità** di entrambi i genitori

Si segnala che, ai sensi dell'art. 3, comma 3, del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni della legge 31 luglio 2017, n. 119, recante “**Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci**”, per le scuole dell'infanzia la presentazione della documentazione di cui all'art. 3, comma 1, del predetto decreto legge costituisce requisito di accesso alla scuola stessa.

ADEMPIMENTI VACCINALI – estratto da C.M. 22994 del 13 novembre 2019

Riportiamo qui di seguito quanto estratto - circa gli *adempimenti vaccinali* - dalla Circolare Ministeriale m_pi.A00DGOSV.REGISTRO UFFICIALE.U.0033071 del 30.11.2022, avente OGGETTO: *iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2023/2024*

2.1 Adempimenti vaccinali

Relativamente agli adempimenti vaccinali si richiama l'attenzione dei dirigenti scolastici sull'attuazione delle misure di semplificazione previste dall'articolo 3 bis del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni della legge 31 luglio 2017, n. 119, recante “Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci”, che prevedono, tra l'altro, l'invio da parte dei dirigenti scolastici alle aziende sanitarie locali territorialmente competenti, entro il 10 marzo 2021, dell'elenco degli iscritti sino a 16 anni di età e dei minori stranieri non accompagnati.

4.1 – Iscrizione alle sezioni della scuola dell'infanzia

omissis

Relativamente agli adempimenti vaccinali si rinvia a quanto già indicato al paragrafo 2.1 specificando che la mancata regolarizzazione della situazione vaccinale dei minori comporta la decadenza dell'iscrizione alla scuola dell'infanzia, secondo quanto previsto dall'articolo 3 bis, comma 5, del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119.”

omissis

Via Caverni, n. 60 – 50056 Montelupo Fiorentino (FI) Tel. 0571.51043 C.F. 91017120485
e-mail: fiic811007@istruzione.it - fiic811007@pec.istruzione.it
sito web: www.istitutocomprensivomontelupo.edu.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BACCIO DA MONTELUPO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

CONTRIBUTO VOLONTARIO ED ASSICURAZIONE – a. s. 2024- 2025

13 Si rende noto che per l'anno scolastico 2024/2025, per uniformare la tempistica dei versamenti, le quote relative alla copertura assicurativa e il contributo volontario dovranno essere versate, non più entro la data di scadenza delle iscrizioni, bensì entro il 31 ottobre 2024.

Informazioni dettagliate circa il pagamento della quota assicurativa saranno fornite tramite apposita circolare che verrà emessa e pubblicata sul registro elettronico all'inizio dell'anno scolastico 2024/2025.

ORARI SEGRETERIA SCOLASTICA

L'orario della **segreteria didattica** per informazioni ed eventuale supporto sarà il seguente:

LUNEDI' e VENERDI':	mattina	09:00 – 10:30
MERCOLEDI'	mattina	10:30 – 13:30
MARTEDI' e GIOVEDI':	pomeriggio	15:00 – 17:00

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Maddalena Scafarto

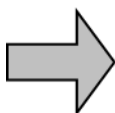


Foto tessera alunno/a (allegare un foto recente)

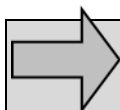
cognome

nome

*luogo di
nascita*

*data di
nascita*

nome, cognome, data di nascita
(gentilmente scritti dietro)



Via Caverni, n. 60 – 50056 Montelupo Fiorentino (FI) Tel. 0571.51043 C.F. 91017120485
e-mail: fiic811007@istruzione.it - fiic811007@pec.istruzione.it
sito web: www.istitutocomprensivomontelupo.edu.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BACCIO DA MONTELUPO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

Codice fiscale alunno/a (allegare fotocopia fronte retro)

14

fronte

retro

Delibera del Consiglio di Istituto n. 93 del 25 ottobre 2022

**“PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ”
(Promosso in base al Decreto Legislativo 235/07, Art. 3)
SCUOLA DELL'INFANZIA**

Il Patto ha la finalità di strutturare un rapporto costruttivo scuola – famiglia nel rispetto dei diversi ruoli, anche attraverso la definizione dettagliata e condivisa di diritti e doveri nel rapporto tra istituzione scolastica autonoma, studenti e famiglie; è formulato da una commissione di lavoro presieduta dal Dirigente Scolastico e formata da due docenti e due rappresentanti dei genitori scelti all'interno del Consiglio di Istituto; è controfirmato dal Dirigente Scolastico e dai genitori all'atto dell'iscrizione a scuola del proprio figlio/a.

PREMESSA

La complessità dei processi di educazione e formazione richiede la corresponsabilità educativa ed il coinvolgimento dello studente, della scuola, della famiglia e di tutta la comunità scolastica, per cui è indispensabile creare un clima relazionale positivo fondato sulla collaborazione fra scuola e famiglia e finalizzato alla condivisione delle regole del vivere e del convivere. Tale alleanza educativa con i genitori,



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BACCIO DA MONTELUPO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

15 costantemente perseguita come obiettivo dalla scuola, contribuisce a diffondere i valori che fanno sentire gli alunni membri di una comunità vera. Un'azione in corresponsabilità con le famiglie e la consapevolezza dei diritti e dei doveri, consentono la realizzazione di una efficace formazione degli studenti che si rendono a loro volta consapevoli e responsabili delle proprie azioni. Il patto è dunque uno strumento finalizzato ad eliminare sfasature e incomprensioni e potenziare l'efficacia dell'attività educativa e formativa dei giovani studenti. Per tali ragioni sono qui puntualizzati gli impegni che ciascuna delle parti assume ed i diritti che vengono riconosciuti e affermati.

L'ISTITUTO COMPRENSIVO "BACCIO DA MONTELUPO"

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il D.P.R. 26 giugno 1998, n. 249, Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 29 maggio 2017, n. 71, Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione e il contrasto del fenomeno del cyberbullismo e Linee di orientamento MIUR, ottobre 2017, per la prevenzione e il contrasto del cyber bullismo;

VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica;

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO il Regolamento generale d'Istituto e ogni altro regolamento vigente che definisca i diritti e i doveri degli studenti e delle loro famiglie nonché del personale scolastico;

CONSIDERATE le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022 e 2022-25 approvati nella seduta del Consiglio di Istituto;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;

PRESO ATTO che la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dello studente, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;

PRESO ATTO che la scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento, ma una comunità organizzata dotata di risorse umane, materiali e immateriali, che necessitano di interventi complessi di gestione, ottimizzazione, conservazione, partecipazione e rispetto dei regolamenti.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BACCIO DA MONTELUPO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

STIPULA CON LA FAMIGLIA DELL'ALUNNO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA IL PRESENTE PATTO CON IL QUALE

LA SCUOLA si impegna:

- a creare un clima sereno e corretto, favorendo lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze, la maturazione dei comportamenti e dei valori, il sostegno nelle diverse abilità, l'accompagnamento nelle situazioni di disagio, la lotta ad ogni forma di pregiudizio e di emarginazione;
- a offrire agli alunni, tramite i suoi operatori, modelli di comportamento corretto, rispettoso delle regole, tollerante, responsabile, disponibile al dialogo ed al confronto;
- a operare secondo le indicazioni nazionali ed a realizzare le scelte progettuali, metodologiche e pedagogiche elaborate nel Piano dell'Offerta Formativa, tutelando il diritto ad apprendere;
- a favorire la piena inclusione degli alunni e delle alunne diversamente abili garantendo il diritto all'apprendimento di tutti gli allievi con bisogni educativi speciali;
- a promuovere iniziative di accoglienza e integrazione degli alunni e delle alunne di origine straniera, tutelandone l'identità culturale ed attivando percorsi educativo-didattici personalizzati;
- a comunicare costantemente con le famiglie in merito ai risultati, alle difficoltà, ai progressi nell'attività educativo-didattica ad agli aspetti inerenti il comportamento;
- a dare la massima diffusione e trasparenza ad ogni tipo di comunicazione/informazione (circolari, disposti, direttive, linee guida, vademecum, ecc.), mediante pubblicazione sul Registro Elettronico e sul sito web dell'Istituto;
- a mantenere la riservatezza sui dati sensibili e le notizie riguardanti le alunne e gli alunni;
- a prevenire, vigilare e intervenire tempestivamente nel caso di episodi di bullismo, cyberbullismo, vandalismo e inosservanza degli altri divieti.
- a definire misure organizzative di prevenzione e protezione atte a mitigare il rischio da COVID e realizzare gli interventi di carattere organizzativo, nei limiti delle proprie competenze e con le risorse a disposizione, nel rispetto della normativa vigente e delle linee guida emanate dalle autorità competenti;

LA FAMIGLIA si impegna:

- a trasmettere ai propri figli il principio che la scuola è di fondamentale importanza per la loro crescita, nel rispetto dei valori condivisi;
- ad instaurare un dialogo costruttivo con i docenti, nel rispetto delle competenze di ciascuno e dei reciproci ruoli;
- a mantenere aperta la comunicazione con i docenti e con la scuola attraverso la costante consultazione del registro elettronico, confermando tempestivamente la presa visione degli avvisi e partecipando ai colloqui scuola-famiglia, anche a distanza;
- ad adottare uno stile di vita rispettoso delle regole di civile convivenza e della dignità e dell'integrità delle persone, nel riconoscimento delle differenze di genere, cultura e religione, che orienti i bambini verso comportamenti socialmente accettabili e condivisibili;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BACCIO DA MONTELUPO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

- a sostenere e incoraggiare il/la bambino/a nel tenere un comportamento corretto ed educato in ogni momento della vita a scuola, rispettando le strutture, gli oggetti e gli arredi scolastici;
- a collaborare con la scuola nell'azione didattica, per favorire la conquista dell'autonomia, consapevoli della sua importanza in relazione allo sviluppo dell'identità del bambino/a.
- ad essere consapevole della responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.
- a garantire il puntuale rispetto degli orari e delle procedure di accesso/uscita dalla scuola e di frequenza scolastica del proprio figlio;
- a non portare a scuola oggetti o giocattoli da casa.

17

IL/LA BAMBINO/A è protagonista della scuola e impara progressivamente:

- a relazionarsi positivamente con i compagni, condividendo i momenti e le esperienze della vita scolastica;
- a riconoscere il ruolo dell'insegnante, a prestare ascolto e a seguire le regole della vita scolastica;
- a rispettare l'ambiente scuola con i suoi oggetti e arredi.

Le parti garantiscono il rispetto degli assunti con la sottoscrizione di questo documento per una collaborazione attiva e reale. Il patto avrà validità per tutta la durata dell'iscrizione e frequenza a scuola dell'alunno/a salvo nuova sottoscrizione in ipotesi di modifica e/o integrazione del testo, operate secondo le modalità previste dal Regolamento d'Istituto.

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ SCUOLA-FAMIGLIA approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 93 del 25 ottobre 2022

I sottoscritti, genitori/tutori dell'alunno/a _____

Iscritto/a, per l'anno scolastico 2024 2025, alla scuola dell'infanzia

DICHIARANO

di aver letto il Patto di Corresponsabilità, di essere pienamente consapevoli:

- a) delle disposizioni richiamate nel presente Patto e delle conseguenti responsabilità
- b) della necessità della loro scrupolosa osservanza.

Montelupo Fiorentino, li __ / __ / 202_

FIRMA genitori

.....
.....



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BACCIO DA MONTELUPO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

18

PROMEMORIA PER I GENITORI per poter completare l'iscrizione

SCUOLA DELL'INFANZIA anno scol.º 2024 2025

ALUNNO/A da compilare: **sexso** [M] [F]

cognome **nome**

Modulistica da riportare:

- Foto formato tessera dell'alunno/a
- Patto educativo di corresponsabilità *firmato dai genitori*
- Fotocopia del codice fiscale dell'alunno/a
- Fotocopia del documento di identità del genitore 1 / affidatario / tutore
- Fotocopia del documento di identità del genitore 2/ affidatario / tutore

» » » » » **SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO** « « « « «

Foto formato tessera allegata alla presente domanda [] sì [] no
 Patto educativo di corresponsabilità firmato? [] sì [] no
 Fotocopia del codice fiscale alunno/a [] sì [] no
 Fotocopia del documento di identità del genitore 1 / affidatario / tutore..... [] sì [] no
 Fotocopia del documento di identità del genitore 2 / affidatario / tutore..... [] sì [] no

Il Dirigente Scolastico
Prof.^{ssa} Maddalena Scafarto
F.to digitalmente