



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
BACCIO DA MONTELUPO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

Montelupo Fiorentino li 23/06 /2022

AVVISO PUBBLICO

**PER L'INDIVIDUAZIONE DI ESPERTO ESTERNO A CUI AFFIDARE L'INCARICO
Di AMMINISTRATORE DI SISTEMA ESTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA
ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 – Provv.Garante 25 giugno 2009 - Modifiche del
provvedimento del 27 novembre 2008**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lg. 30 giugno 2003, n.196) e, in particolare, gli art. 31 ss. e 154, comma I, lett.c) e h), nonché il disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza di cui all'allegato B del medesimo Codice;

VISTO Il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA La L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione per la semplificazione amministrativa»;

VISTO Il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997 n.59»;

VISTO Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTA La Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2/2008 applicativa della Legge n. 244/2007, "disposizioni in tema di collaborazioni esterne";

VISTO Il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);

Via Caverni, n. 60 – 50056 Montelupo Fiorentino (FI)
Tel. 0571.51043 Fax. 0571.541076

C.F. 91017120485 e-mail: fiic811007@istruzione.it - fiic811007@pec.istruzione.it
sito web: www.istitutocomprensivomontelupo.edu.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BACCIO DA MONTELUPO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

VISTA La legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO Il D.Lgs 50/2016, in particolare l'art. 32 c. 2 in materia di determinazione a contrarre e l'art.80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento Unico di Gara Europeo;

VISTO L'art. 36 c. 2) lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 in materia di procedure di affidamento di forniture e servizi sotto soglia per affidamenti di importo inferiori a € 40.000,00;

VISTO L'art. 37 c. 1) del D.Lgs 50/2016 in materia di aggregazioni e centralizzazione delle committenze che prevede l'avvio di procedure autonome per fornitura di beni e servizi sotto la soglia di € 40.000,00 anche senza la qualificazione necessaria prevista dall'art. 38;

VISTO L'art. 95 del D.Lgs 50/2016 in materia di criteri di aggiudicazione della gara nello specifico il c. 4 lett b) e c) che prevede che per le forniture di beni e servizi inferiori a € 40.000,00 e comunque sotto le soglie previste dall'art. 35 può essere utilizzato il criterio del prezzo più basso;

VISTO Il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure per l'attività negoziale per l'approvvigionamento di beni e servizi approvato dal C.d.I. con delibera n.36 del 20/02/2019;

VISTO il provvedimento del Garante del 25 giugno 2009- Modifiche del provvedimento del 27 novembre 2008 relativo a "misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema" , pubblicato sulla G.U. n. 149 del 30 giugno 2009(di seguito "Provvedimento");

RILEVATO che alcuni trattamenti effettuati in ambito pubblico e privato a fini amministrativo contabili che pongono minori rischi per gli interessati sono stati oggetto di misure di semplificazione (art. 29 d.l. 25 giugno 2008, n.112, conv., con mod., con L.6 agosto 2008, n.133; art. 34 del Codice; **Prov. Garante 25 giugno 2009**), e pertanto debbano essere allo stato esclusi dall'ambito applicativo del provvedimento;

CONSIDERATA La necessità di assicurare all'Istituzione Scolastica un esperto in possesso di specifiche competenze tecnico-informatiche cui conferire l'incarico di Amministratore di Rete;

CONSIDERATO che i titolari sono tenuti, ai sensi dell'art. 31 del Codice, ad adottare misure di sicurezza "idonee e preventive" in relazione ai trattamenti svolti, dalla cui mancata o non idonea predisposizione possono derivare responsabilità anche di ordine penale e civile (art. 15 e 169 del Codice);

Via Caverni, n. 60 – 50056 Montelupo Fiorentino (FI)

Tel. 0571.51043 Fax. 0571.541076

C.F. 91017120485 e-mail: fiic811007@istruzione.it - fiic811007@pec.istruzione.it

sito web: www.istitutocomprensivomontelupo.edu.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BACCIO DA MONTELUPO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

CONSIDERATO inoltre che il titolare è tenuto a individuare solo soggetti che “per esperienza, capacità ed affidabilità forniscano idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza” (art. 29, comma 2, del Codice);

CONSTATATO che l'individuazione dei soggetti idonei a svolgere le mansioni di amministratore di sistema riveste una notevole importanza, costituendo una delle scelte fondamentali che, unitamente a quelle relative alle tecnologie, contribuiscono a incrementare la complessiva sicurezza dei trattamenti svolti e che pertanto la valutazione delle caratteristiche soggettive e l'attribuzione delle funzioni di amministratore di sistema deve avvenire previa valutazione delle caratteristiche di esperienza, capacità e affidabilità del soggetto designato, il quale deve fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza; e rammentando che per alcuni reati previsti dal codice penale, il rivestire la funzione di amministratore di sistema costituisce una circostanza aggravante (abuso della qualità di operatore di sistema nell'accesso abusivo a sistema informatico o telematico – art. 615 ter c.p. – o di frode informatica – art. 640 ter c.p. -, oppure per le fattispecie di danneggiamento di informazioni, dati e programmi informatici – artt. 635bis e ter c.p. – e di danneggiamento di sistemi informatici e telematici – artt. 635-quater e quinquies)

ACCERTATA La sussistenza di copertura finanziaria;

ACCERTATA L'impossibilità di provvedere allo svolgimento del ruolo di manutentore e amministratore di sistema con personale in servizio in possesso di adeguate competenze e che, pertanto, si rende necessario procedere all'individuazione di professionisti esterni ai quali affidare l'incarico in oggetto;

VISTA la propria determina del 24 giugno 2022;

EMANA

Il presente avviso di selezione pubblica con procedura comparativa mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e la comparazione dei titoli culturali e professionali per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera in qualità di “**Amministratore di sistema e rete**”.

L'incarico avrà la durata di anni 1 (uno) a decorrere da 15/07/2022 per la dotazione informatica dell'intero istituto comprensivo “Baccio da Montelupo”.

Si precisa che l'Istituto Comprensivo “Baccio da Montelupo” è alla data odierna composto da n. cinque plessi (ordine di scuola: Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado) più “plesso” degli uffici.

MANSIONI DELL'AMMINISTRATORE DI SISTEMA

Premesso che:

1.gli interventi vanno effettuati in modo celere, il tempo massimo che può decorrere tra la chiamata e l'intervento deve avvenire in un massimo di 48 ore

Via Caverni, n. 60 – 50056 Montelupo Fiorentino (FI)

Tel. 0571.51043 Fax. 0571.541076

C.F. 91017120485 e-mail: fiic811007@istruzione.it - fiic811007@pec.istruzione.it

sito web: www.istitutocomprensivomontelupo.edu.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BACCIO DA MONTELUPO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

2. Gli interventi verranno documentati attraverso apposito registro dove andrà specificato il tipo di intervento effettuato, l'esito e il lasso di tempo impiegato

3. L'esperto si impegna a presentare al D.S. e D.S.G.A. i seguenti documenti:

relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti;

dichiarazione delle ore prestate;

fattura elettronica o ricevuta fiscale, se dovuta;

D.U.R.C. rilasciato dall'INPS.

Art. 1 - Le prestazioni richieste sono:

- a) coordinarsi costantemente con l'Ufficio Tecnico di Istituto, in assenza con DS e DSGA;
- b) per ogni nuova procedura/installazione/modifica ai sistemi informatici, sia hardware che software, fornire report dettagliato che sarà sottoscritto da ambo le parti;
- c) effettuare salvataggi delle configurazioni degli apparati attivi di rete ogni qual volta venga effettuata una modifica su delle cartelle specifiche giacenti in un server presente in istituto;
- d) sovrintendere al funzionamento della rete, sia wireless sia cablata, ivi comprese tutte le apparecchiature di management (switch, controller, server, firewall, router) con particolare attenzione alla protezione della stessa;
- e) monitorare lo stato dei sistemi con particolare attenzione alla sicurezza informatica;
- f) effettuare interventi di manutenzione software specialistica su sistemi operativi e applicativi se necessari per l'espletamento del proprio incarico;
- g) gestire le password di root e/o di Administrator e/o supervisor che saranno consegnate al titolare in una busta chiusa e sigillata controfirmata sui lembi di chiusura dal titolare e dall'AdS, tale busta sarà custodita nella cassaforte della dirigenza ed aperta solamente nei casi previsti dalla legge;
- h) predisporre le procedure per l'operato di tecnici interni/esterni all'amministrazione negli interventi di manutenzione hardware e software su sistemi operativi ed applicativi effettuati nelle postazioni interessate al presente incarico;
- i) attribuire a ciascun utente, o incaricato del trattamento dei dati, un codice identificativo personale, non assegnando lo stesso codice ad altri utenti o incaricati, neppure in tempi diversi;
- j) gestire i codici identificativi in modo che sia prevista la disattivazione in caso di perdita della qualifica per effetto della quale era consentito l'accesso all'elaboratore;
- k) procedere alla disattivazione del codice identificativo nel caso in cui l'assegnatario dello stesso non ne faccia uso per almeno tre mesi o in caso di perdita della qualifica che consentiva a tale incaricato l'accesso ad una determinata banca dati;
- l) impartire agli incaricati, d'intesa con il Responsabile del Trattamento dei dati personali per quanto attiene gli aspetti organizzativi, istruzioni tecniche per la custodia e l'uso dei supporti rimovibili su cui sono memorizzati i dati al fine di evitare accessi non autorizzati e trattamenti non consentiti;
- m) adottare idonee misure per garantire il ripristino dell'accesso ai dati in caso di danneggiamento degli stessi o degli strumenti elettronici, in tempi certi compatibili con i diritti degli interessati e non superiori a due giorni;

Via Caverni, n. 60 – 50056 Montelupo Fiorentino (FI)

Tel. 0571.51043 Fax. 0571.541076

C.F. 91017120485 e-mail: fiic811007@istruzione.it - fiic811007@pec.istruzione.it

sito web: www.istitutocomprensivomontelupo.edu.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BACCIO DA MONTELUPO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

- n) implementare un sistema di salvataggio dati automatico di tutti i sistemi utilizzati dalla Dirigenza, il suo Staff e tutto il personale amministrativo, implementando policy di backup tramite, ad esempio Wake Up on LAN;
- o) informare tempestivamente il Titolare del Trattamento dei dati sulle incongruenze rilevate con le norme di sicurezza e su eventuali incidenti, proponendo misure preventive e correttive;
- p) proporre al Titolare del Trattamento l'acquisto di idonei strumenti ed apparati elettronici e/o software e tools specifici da utilizzare al fine di: - a) proteggere i dati sensibili o giudiziari contro l'accesso abusivo, di cui all'art. 615 - ter c.p.; -b) implementare le misure minime di sicurezza ICT di cui alla Circolare AgID 17 marzo 2017;
- q) sovrintendere all'installazione ed all'aggiornamento, con cadenza almeno semestrale, dei programmi antintrusione, di cui all'art. 615 - quinquies del C.P.;
- r) individuare, sulla scorta delle indicazioni contenute nel Provvedimento del Garante della Privacy richiamato in premessa e secondo le possibilità finanziarie dell'istituzione, sistemi idonei alla registrazione degli accessi logici ai sistemi di elaborazione ed agli archivi elettronici, da parte dell'AdS e di tutte le utenze con diritti di amministratore, tali registrazioni (access log) dovranno avere caratteristiche di completezza, inalterabilità e possibilità di verifica della loro integrità adeguate al raggiungimento dello scopo di verifica per cui sono richieste;
- s) formare il personale della segreteria e staff di dirigenza, sulle attività da effettuare per un corretto trattamento informatico dei dati;
- t) assistere il Titolare ed il Responsabile del Trattamento:
- nel fornire l'autorizzazione agli incaricati per l'accesso ai dati che hanno titolo a trattare digitalmente in relazione all'ambito operativo di rispettiva competenza, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 196/2003, del G. D.P.R. e s.m.i.;
 - nella gestione (custodia ed uso) dei supporti già utilizzati per il trattamento dei dati, nei limiti pre visti dall'autorizzazione di cui al punto a) , provvedendo affinché le informazioni precedentemente contenute non siano recuperabili, o provvedendo alla distruzione di tali supporti soprattutto nel caso in cui tali supporti contengano dati sensibili e/o giudiziari;
 - nella conservazione e custodia sicura dei supporti informatici contenenti informazioni relative al trattamento digitale di cui alle precedenti lettere a) e b).

L'AdS dovrà essere a conoscenza e rispettare quanto stabilito dal D.lgs n. 196/2003

Requisiti	Dichiarazione	Punti	Riservato al dirigente
a) Laurea specifica nei settori di Ingegneria dell'Informazione o in Informatica p.8 Laurea non specifica p.4 Diploma p.1	Descrizione titolo	Punti ____	Punti ____
b) Esperienze lavorative come Amministratore di Sistema	1) dal ___/___/___ al ___/___/___ Presso:	Punti ____	Punti ____

Via Caverni, n. 60 – 50056 Montelupo Fiorentino (FI)

Tel. 0571.51043 Fax. 0571.541076

C.F. 91017120485 e-mail: fiic811007@istruzione.it - fiic811007@pec.istruzione.it

sito web: www.istitutocomprensivomontelupo.edu.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BACCIO DA MONTELUPO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

presso Scuole Pubbliche P. 2 per ogni Istituto con incarico minimo di 1 anno (fino a un massimo di punti 20)	_____		
	2) dal ___/___/___ al ___/___/___ Presso: _____		
	3) dal ___/___/___ al ___/___/___ Presso: _____		
	4) dal ___/___/___ al ___/___/___ Presso: _____		
	5) dal ___/___/___ al ___/___/___ Presso: _____		
	6) dal ___/___/___ al ___/___/___ Presso: _____		
	7) dal ___/___/___ al ___/___/___ Presso: _____		
	8) dal ___/___/___ al ___/___/___ Presso: _____		
	9) dal ___/___/___ al ___/___/___ Presso: _____		
	10) dal ___/___/___ al ___/___/___ Presso: _____		
c) Possesso di certificazioni informatiche riconosciute a livello europeo..... punti 2 (fino a un massimo di punti 6)	Descrizione titolo 1)..... 2).....	Punti _____	Punti _____

Via Caverni, n. 60 – 50056 Montelupo Fiorentino (FI)

Tel. 0571.51043 Fax. 0571.541076

C.F. 91017120485 e-mail: fiic811007@istruzione.it - fiic811007@pec.istruzione.it

sito web: www.istitutocomprensivomontelupo.edu.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BACCIO DA MONTELUPO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

	3).....		
d) Possesso di certificazioni inerenti Privacy e Data Protection, punti 2 (fino a un massimo di punti 4)	Descrizione titolo 1)..... 2).....	Punti _____	Punti _____
e) Offerta economica (retribuzione onnicomprensiva richiesta su base annuale, al lordo di ogni onere, spesa e fiscalità) punti 50	In cifre € In lettere		

L'offerta economica non deve superare l'importo di 3.010,00 euro (euro tremilaedieci /00) comprensivo di IVA e/o oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico dell'esperto e dello Stato. L'offerta deve essere completa del compenso forfettario onnicomprensivo richiesto per la prestazione d'opera e al lordo di ogni fiscalità per compenso annuale forfettario lordo dipendente. Le candidature contenenti un'offerta economica superiore al tetto massimo di 3.010,00 euro, comprensivo di tutti gli oneri fiscali e contributivi, compresi quelli a carico dello Stato, non saranno prese in considerazione e saranno dichiarate inammissibili.

Art. 7 - Presentazione delle istanze

Gli interessati ad assumere l'incarico di cui all'oggetto presso questa Istituzione Scolastica, in possesso dei requisiti di cui all'art. 3, dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione all'indirizzo fiic811007@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 01/07/2022.

Il termine è perentorio e pertanto non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine stabilito, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. L'istanza, una volta presentata, non potrà essere ritirata né modificata o sostituita con altra. In oggetto andrà indicata la seguente dicitura: "Istanza per affidamento incarico Amministratore di Sistema

L'istanza dovrà comprendere, a pena di esclusione:

- 1) Offerta tecnica sottoscritta, contenente l'allegato A compilato in ogni parte, comprensivo di:
 - dichiarazione di disponibilità a ricoprire il Servizio di manutenzione e assistenza hardware/software;
 - dichiarazione di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni contenute nell'avviso;
 - dichiarazione di avere copertura assicurativa personale per i rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico;
 - dichiarazione del punteggio scaturito dall'autovalutazione dei titoli culturali e professionali di cui al precedente art. 6;
 - dichiarazione di avvenuta lettura dell'Informativa ai sensi del D. Lgs. 196/2003;
- 2) copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;

Via Caverni, n. 60 – 50056 Montelupo Fiorentino (FI)
Tel. 0571.51043 Fax. 0571.541076

C.F. 91017120485 e-mail: fiic811007@istruzione.it - fiic811007@pec.istruzione.it
sito web: www.istitutocomprensivomontelupo.edu.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BACCIO DA MONTELUPO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

3) Curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi, secondo i parametri di aggiudicazione del bando di cui al precedente art. 6;

4) Offerta economica sottoscritta, pena l'esclusione, secondo il modello B allegato al presente avviso e corrispondente al compenso richiesto per l'espletamento dell'incarico. Il compenso deve essere espresso in lettere e in cifre, onnicomprensivo e al lordo di ogni fiscalità.

Tali requisiti devono essere autocertificati mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000. Al concorrente aggiudicatario sarà successivamente richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

Art. 8 - Conferimento dell'incarico

Il Dirigente Scolastico valuterà le domande e, sulla base dei criteri elencati all'art. 6 e riportati nella tabella allegata (Allegato A), nel rispetto del principio di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, assegnerà il punteggio e stilerà la relativa graduatoria. Detta graduatoria sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto per dieci (10) giorni, entro i quali si potranno far pervenire per iscritto eventuali reclami che saranno esaminati dalla stessa commissione. La pubblicazione sul sito web avrà valore di notifica agli interessati. Trascorso il termine di dieci giorni ed esaminati eventuali reclami, verrà pubblicata la graduatoria definitiva. In fase di individuazione del destinatario e del conseguente conferimento dell'incarico, sarà data preferenza, a parità di punteggio, al professionista con precedente e positiva esperienza nell'Istituto. Dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva, il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà a stipulare con l'aggiudicatario il contratto di prestazione d'opera per il servizio di manutenzione e assistenza tecnica su hardware e software. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta valida e congrua alla richiesta del servizio. Qualora sia stata presentata una sola candidatura, se essa sarà giudicata valida, idonea e conveniente per l'Istituto, il Dirigente non procederà all'attribuzione di punteggio, limitandosi alla verifica di regolarità, validità, idoneità e convenienza economica della candidatura presentata. L'Istituto si riserva la facoltà di non procedere all'assegnazione dell'incarico nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica dell'Istituto

Art. 9 -Compenso per la prestazione

L'incarico sarà disciplinato da apposito contratto adeguato alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge n. 136/2010, modificata dal D.Lgs. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010 e s.m.i.

L'importo stabilito nel contratto sarà liquidato in unico rateo, a fine incarico, di durata annuale (un anno dalla stipula del contratto), alla consegna della documentazione prodotta, previa verifica della regolarità contributiva (DURC) e presentazione di fattura elettronica o di parcella/notula con relazione sul lavoro effettivamente programmato e svolto.

La somma da pagare non può essere superiore a 3.010,00 € per un totale di 86 ore. Tale compenso è da intendersi lordo onnicomprensivo di IVA e/o di oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico

Via Caverni, n. 60 – 50056 Montelupo Fiorentino (FI)

Tel. 0571.51043 Fax. 0571.541076

C.F. 91017120485 e-mail: fiic811007@istruzione.it - fiic811007@pec.istruzione.it

sito web: www.istitutocomprensivomontelupo.edu.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BACCIO DA MONTELUPO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

dell'esperto e dello Stato. Il contratto di prestazione d'opera da conferire all'esperto che sia in possesso dei prescritti requisiti di legge e che assicuri affidabilità e garanzia, avrà forma scritta e stabilirà tempi e modalità di espletamento del servizio, come indicato nel presente avviso.

Il pagamento avverrà esclusivamente previa presentazione di fattura elettronica.

Art. 10 - Trattamento dati personali

Ai sensi del D.lgs n. 196 del 30/06/2003 e del Reg. UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso questo Istituto per la finalità della gestione della selezione e potranno essere trattati successivamente per le esclusive finalità connesse al presente avviso. Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno dichiarare di esprimere il loro consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali per le finalità e la durata necessaria agli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta. In mancanza della predetta dichiarazione, le istanze "non saranno trattate".

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Maddalena Scafarto.

Art. 12 - Pubblicazione dell'avviso pubblico

Il presente avviso viene reso pubblico attraverso la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto Comprensivo <https://www.istitutocomprensivomontelupo.edu.it/>

Vengono pubblicati come parte integrante del presente avviso anche i seguenti allegati sia in formato word che in pdf:

- a) Allegato A- Istanza di partecipazione
- b) Allegato B - Modulo dell'offerta economica.

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maddalena Scafarto**

Via Caverni, n. 60 – 50056 Montelupo Fiorentino (FI)
Tel. 0571.51043 Fax. 0571.541076

C.F. 91017120485 e-mail: fiic811007@istruzione.it - fiic811007@pec.istruzione.it
sito web: www.istitutocomprensivomontelupo.edu.it